**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**КАЗИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

15.04.2025 г. № 344 С. Большая Казинка

|  |
| --- |
| О внесении изменений в решениеСовета народных депутатов Казинскогосельского поселения от 29.04.2016 г. № 081«Об утверждении Положения о бюджетномпроцессе в Казинском сельском поселении Павловского муниципального района Воронежской области» |

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Воронежской области от 10.10.2008 № 81-ОЗ «О бюджетном процессе в Воронежской области», Уставом Казинского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области, в целях осуществления бюджетного процесса в Казинском сельском поселении Павловского муниципального района Воронежской области, формирования доходов и осуществления расходов бюджета Казинского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области Совет народных депутатов Казинского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета народных депутатов Казинского сельского поселения от 29.04.2016 г. № 081 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Казинском сельском поселении Павловского муниципального района Воронежской области» следующие изменения:
	1. Приложение к решению «Положение о бюджетном процессе в Казинском сельском поселении Павловского муниципального района Воронежской области» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему решению.
2. Признать утратившими силу решения Совета народных депутатов Казинского сельского поселения:

- от 07.04.2022 г. № 105 «О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Казинского сельского поселения Павловского муниципального района от 29.04.2016 г. № 081 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Казинском сельском поселении Павловского муниципального района Воронежской области»;

3. Обнародовать настоящее решение в соответствии с Положением о порядке обнародования муниципальных правовых актах Казинского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области.

 4. Контроль исполнения настоящего решения оставляю за собой.

Глава Казинского сельского поселения И.Н. Ковалёв

Приложение
к решению Совета народных депутатов

Казинского сельского поселения

Павловского муниципального района

Воронежской области
от 15.04.2025 г. № 344

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о бюджетном процессе в Казинском сельском поселении Павловского муниципального района Воронежской области

Настоящее Положение о бюджетном процессе в Казинском сельском поселении Павловского муниципального района Воронежской области (далее по тексту - Положение) определяет правовое положение субъектов бюджетных правоотношений в Казинском сельском поселении Павловского муниципального района Воронежской области, регулирует отношения, возникающие в процессе составления и рассмотрения проекта бюджета Казинского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области, утверждения и исполнения бюджета Казинского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области, контроля за его исполнением, осуществления бюджетного учета, составления, утверждения, внешней и внутренней проверки бюджетной отчетности.

**РАЗДЕЛ I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 1. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении**

В целях настоящего Положения применяются следующие понятия и термины:

бюджет сельского поселения - форма образования и расходования денежных средств, предназначенных для финансового обеспечения задач и функций сельского поселения.

В настоящем Положении используются термины и понятия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

**Статья 2. Правовая основа бюджетного процесса в сельском поселении**

Правовую основу бюджетного процесса в сельском поселении составляют Конституция Российской Федерации, Бюджетный кодекс Российской Федерации, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, акты федеральных органов исполнительной власти, регулирующие правоотношения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты Воронежской области, Устав Казинского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области, настоящее Положение и иные нормативные правовые акты сельского поселения, регулирующие бюджетные правоотношения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

**РАЗДЕЛ II. БЮДЖЕТНЫЕ ПОЛНОМОЧИЯ УЧАСТНИКОВ БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА В СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ**

**Статья 3. Участники бюджетного процесса в сельском поселении**

Участниками бюджетного процесса в сельском поселении являются:

- глава Казинского сельского поселения (далее по тексту - глава сельского поселения);

- Совет народных депутатов Казинского сельского поселения (далее по тексту – Совет народных депутатов);

- администрация Казинского сельского поселения (далее по тексту - администрация сельского поселения);

- контрольно-счетная комиссия Павловского муниципального района (далее по тексту – ревизионная комиссия);

- главные распорядители, распорядители и получатели средств бюджета Казинского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области;

- главные администраторы (администраторы) доходов бюджета Казинского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области;

-главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета Казинского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области.

- орган внутреннего муниципального финансового контроля, являющийся органом администрации сельского поселения (далее - орган внутреннего муниципального финансового контроля).

**Статья 4. Бюджетные полномочия Совета народных депутатов сельского поселения**

1. Совет народных депутатов:

рассматривает и утверждает бюджет Казинского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области (далее – бюджет сельского поселения) и отчет о его исполнении;

установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета сельского поселения на своих заседаниях, заседаниях комиссий, рабочих групп, в связи с депутатскими запросами;

формирует и определяет правовой статус органа, осуществляющего внешний муниципальный финансовый контроль;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.02.2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Положением, Уставом Казинского сельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области.

**Статья 5. Бюджетные полномочия главы Казинского** с**ельского поселения Павловского муниципального района Воронежской области**

вносит проект решения Совета народных депутатов о бюджете сельского поселения с необходимыми документами и материалами на утверждение Совета народных депутатов;

 вносит проект решения Совета народных депутатов об исполнении бюджета сельского поселения на утверждение Совета народных депутатов;

 осуществляет иные полномочия, определенные бюджетным законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Воронежской области, настоящим Положением.

**Статья 6. Бюджетные полномочия администрации сельского поселения**

1. Администрация сельского поселения:

- обеспечивает составление проекта бюджета сельского поселения;

- обеспечивает исполнение бюджета сельского поселения;

- обеспечивает составление отчёта об исполнении бюджета сельского поселения;

- представляет проект бюджета сельского поселения с необходимыми документами и материалами в Совет народных депутатов;

- представляет отчет об исполнении бюджета сельского поселения в Совет народных депутатов и Контрольно-счетную комиссию;

устанавливает порядок привлечения на едином счете бюджета сельского поселения остатков средств на казначейских счетах для осуществления и отражения операций с денежными средствами, поступающими во временное распоряжение получателей средств бюджета сельского поселения, казначейских счетах для осуществления и отражения операций с денежными средствами бюджетных и автономных учреждений, открытых администрации сельского поселения, бюджетными и автономными учреждениями, открытых администрации сельского поселения;

 устанавливает порядок возврата привлеченных средств с единого счета бюджета сельского поселения на казначейские счета, с которых они были ранее перечислены, в соответствии с пунктом 11 статьи 236.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

в случаях, установленных бюджетным законодательством устанавливает порядок осуществления казначейского сопровождения в отношении средств, определенных в соответствии со статьей 242.26 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

утверждает перечень главных администраторов доходов бюджета сельского поселения;

утверждает перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения;

устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения и бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета сельского поселения;

составляет и ведет сводную бюджетную роспись бюджета сельского поселения, вносит изменения в нее в соответствии с установленным порядком;

разрабатывает и утверждает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований;

устанавливает перечень и коды целевых статей расходов бюджета сельского поселения, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации;

осуществляет организацию исполнения бюджета сельского поселения в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением;

осуществляет управление муниципальным долгом сельского поселения;

осуществляет ведение муниципальной долговой книги сельского поселения в соответствии с нормативными правовыми актами администрации сельского поселения;

ведет реестр расходных обязательств сельского поселения в порядке, установленном администрацией сельского поселения;

предоставляет отчет об исполнении бюджета сельского поселения в финансовый орган Павловского муниципального района Воронежской области;

осуществляет управление средствами на едином счете бюджета сельского поселения, казначейских счетах, остатками средств на едином счете бюджета сельского поселения в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации;

осуществляет санкционирование оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета сельского поселения, лицевые счета которых открыты в администрации сельского поселения;

открывает и ведет лицевые счета главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета сельского поселения, бюджетных и автономных учреждений, а также юридических лиц, не являющихся муниципальными учреждениями сельского поселения и индивидуальных предпринимателей в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Воронежской области и нормативными правовыми актами сельского поселения;

в предусмотренных законодательством случаях приостанавливает операции по лицевым счетам главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета сельского поселения, бюджетных и автономных учреждений сельского поселения;

формирует информацию об участниках бюджетного процесса, а также юридических лицах, не являющихся участниками бюджетного процесса, и обеспечивает ее представление в Управление Федерального казначейства по Воронежской области для включения в реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса;

осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

 осуществляет иные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законами Воронежской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления сельского поселения и другими нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

 **Статья 7. Бюджетные полномочия Контрольно-счетной комиссии**

1. Контрольно-счетная комиссия:

 осуществляет контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в ходе исполнения бюджета;

 осуществляет контроль за использованием средств бюджета сельского поселения, межбюджетных трансфертов и бюджетных кредитов, получаемых из других бюджетов;

 проводит экспертизы (в том числе обоснованности показателей (параметров и характеристик) бюджетов) и готовит заключения на проекты решений о бюджете сельского поселения, на годовые отчеты об их исполнении, проводит экспертизы иных нормативных правовых актов сельского поселения, регулирующих бюджетные правоотношения;

 осуществляет контроль за достоверностью, полнотой и соответствием нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств, полугодового и годового отчета об исполнении бюджета;

 осуществляет бюджетные полномочия по аудиту эффективности, направленному на определение экономности и результативности использования бюджетных средств, по экспертизе муниципальных программ, по анализу и мониторингу бюджетного процесса, в том числе подготовке предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного процесса сельского поселения, по подготовке предложений по совершенствованию осуществления главными распорядителями средств бюджета сельского поселения, главными администраторами доходов бюджета сельского поселения, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения внутреннего финансового аудита.

2. Контрольно-счетная комиссия осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, иными нормативными правовыми актами Воронежской области, Павловского муниципального района Воронежской области и сельского поселения, регулирующими бюджетные правоотношения.

**Статья 8. Бюджетные полномочия органа внутреннего муниципального финансового контроля**

Орган внутреннего муниципального финансового контроля обладает бюджетными полномочиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации.

 **Статья 9. Бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) средств бюджета сельского поселения**

1. Главный распорядитель средств бюджета сельского поселения обладает бюджетными полномочиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Распорядитель средств бюджета сельского поселения обладает бюджетными полномочиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

3. Главный распорядитель средств бюджета сельского поселения выступает в суде от имени администрации сельского поселения в качестве представителя ответчика по искам к администрации муниципальному образованию:

1) о возмещении вреда, причиненного физическому лицу или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) муниципальных органов, муниципальных учреждений или должностных лиц этих органов или учреждений, по ведомственной принадлежности, в том числе в результате издания актов органов местного самоуправления, не соответствующих нормативному правовому акту;

2) предъявляемым при недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных подведомственному ему получателю бюджетных средств, являющемуся казенным учреждением, для исполнения его денежных обязательств.

3) по иным искам к сельскому поселению, по которым в соответствии с законодательством интересы сельского поселения представляет орган, осуществляющий полномочия главного распорядителя средств бюджета сельского поселения.

3.1. Главный распорядитель средств бюджета сельского поселения выступает в суде от имени администрации сельского поселения в качестве представителя истца по искам о взыскании денежных средств в порядке регресса в соответствии с пунктом 3.1 статьи 1081 Гражданского кодекса Российской Федерации к лицам, чьи действия (бездействие) повлекли возмещение вреда за счет казны сельского поселения.

**Статья 10. Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) доходов бюджета сельского поселения**

 1. Главный администратор доходов бюджета сельского поселения обладает бюджетными полномочиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Администратор доходов бюджета сельского поселения обладает бюджетными полномочиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

3. Бюджетные полномочия администраторов доходов бюджета сельского поселения осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также в соответствии с доведенными до них главными администраторами доходов бюджета сельского поселения, в ведении которых они находятся, нормативными правовыми актами, наделяющими их полномочиями администратора доходов бюджета сельского поселения.

4. Бюджетные полномочия главных администраторов доходов бюджета сельского поселения осуществляются в порядке, установленном администрацией сельского поселения.

**Статья 11. Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения**

1. Главный администратор источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения обладает бюджетными полномочиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Администратор источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения обладает бюджетными полномочиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

**Статья 12. Бюджетные полномочия получателя средств бюджета сельского поселения**

Получатель средств бюджета сельского поселения обладает бюджетными полномочиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

**Статья 13. Особенности правового положения казенных учреждений сельского поселения**

Особенности правового положения казенных учреждений сельского поселения устанавливаются в соответствии с положениями статьи 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

**РАЗДЕЛ III. ДОХОДЫ, РАСХОДЫ И ДЕФИЦИТ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Статья 14. Формирование доходов бюджета сельского поселения**

Доходы бюджета сельского поселения формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Воронежской области, законодательством Российской Федерации, Воронежской области и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления сельского поселения о налогах и сборах и об иных обязательных платежах.

**Статья 15. Расходы бюджета сельского поселения**

Формирование расходов бюджета сельского поселения осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, обусловленными установленным законодательством Российской Федерации разграничением полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Воронежской области и органов местного самоуправления, исполнение которых согласно законодательству Российской Федерации, Воронежской области, нормативно правовых актов сельского поселения, договорам и соглашениям должно осуществляться в очередном финансовом году и плановом периоде за счет средств бюджета сельского поселения.

**Статья 16. Муниципальное задание**

1. Муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями сельского поселения формируется в порядке, установленном администрацией сельского поселения.

Органы, осуществляющие функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств бюджета сельского поселения вправе формировать муниципальное задание на оказание муниципальных услуг и выполнение работ муниципальными учреждениями сельского поселения также в соответствии с региональным перечнем (классификатором) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами органов местного самоуправления сельского поселения, в том числе при осуществлении переданных сельскому поселению полномочий Павловского муниципального района и полномочий по предметам совместного ведения Павловского муниципального района Воронежской области и сельского поселения.

Муниципальное задание формируется для бюджетных и автономных учреждений, а также казенных учреждений, определенных в соответствии с решением органа местного самоуправления, осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя средств бюджета сельского поселения.

2. Показатели муниципального задания используются при составлении проекта бюджета сельского поселения для планирования бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), составлении бюджетной сметы казенного учреждения, а также для определения объема субсидий на выполнение муниципального задания бюджетным или автономным учреждением.

3. Финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий осуществляется за счет средств бюджета сельского поселения в порядке, установленном администрацией сельского поселения.

Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, утверждаемых в порядке, предусмотренном абзацем первым настоящей части, с соблюдением общих требований, определенных региональными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности.

По решению администрации сельского поселения, при определении объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания используются нормативы затрат на выполнение работ.

4. Муниципальное задание является невыполненным в случае недостижения (превышения допустимого (возможного) отклонения) показателей муниципального задания, характеризующих объем оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ), а также показателей муниципального задания, характеризующих качество оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ), если такие показатели установлены в муниципальном задании.

**Статья 17. Расходные обязательства** с**ельского поселения**

 1. Расходные обязательства сельского поселения возникают (устанавливаются) в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации, действующего законодательства Российской Федерации и Воронежской области, а также иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Воронежской области и сельского поселения.

2. Реестр расходных обязательств сельского поселения ведется в порядке, установленном администрацией сельского поселения.

Под реестром расходных обязательств сельского поселения понимается используемый при составлении проекта бюджета сельского поселения свод (перечень) нормативных правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) нормативных правовых актов с оценкой объемов бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения включенных в реестр обязательств.

**Статья 18. Резервный фонд администрации сельского поселения**

1. В расходной части бюджета сельского поселения предусматривается создание резервного фонда администрации сельского поселения.

2. Размер резервного фонда администрации сельского поселения устанавливается решением Совета народных депутатов о бюджете сельского поселения.

3. Средства резервного фонда администрации сельского поселения направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с предупреждением и ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

4. Бюджетные ассигнования резервного фонда администрации сельского поселения, предусмотренные в составе бюджета сельского поселения, используются в соответствии с распоряжениями администрации сельского поселения.

5. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации сельского поселения, предусмотренных в составе бюджета сельского поселения, устанавливается администрацией сельского поселения.

6. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации сельского поселения прилагается к годовому отчету об исполнении бюджета сельского поселения.

**Статья 19. Дефицит бюджета сельского поселения, источники его финансирования**

1. Дефицит бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и каждый год планового периода устанавливается решением Совета народных депутатов о бюджете сельского поселения с соблюдением ограничений, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

 2. Состав источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения определяется в соответствии с положениями статьи 96 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Остатки средств бюджета сельского поселения на начало текущего финансового года:

в объеме неполного использования бюджетных ассигнований дорожного фонда сельского поселения отчетного финансового года направляются на увеличение в текущем финансовом году объемов бюджетных ассигнований дорожного фонда сельского поселения;

 в объеме, определяемом решением Совета народных депутатов о бюджете сельского поселения, могут направляться в текущем финансовом году на покрытие временных кассовых разрывов.

 **Статья 20. Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности сельского поселения**

Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности осуществляются в соответствии с положениями статьи 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

**РАЗДЕЛ IV. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ДОЛГ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

 **Статья 21. Структура муниципального долга сельского поселения, виды и срочность долговых обязательств сельского поселения**

 Структура муниципального долга сельского поселения представляет собой группировку долговых обязательств сельского поселения по установленным положениями статьи 100 Бюджетного кодекса Российской Федерации видам долговых обязательств.

 **Статья 22. Прекращение муниципальных долговых обязательств сельского поселения, выраженных в валюте Российской Федерации, и их списание с муниципального долга**

 Прекращение муниципальных долговых обязательств сельского поселения, выраженных в валюте Российской Федерации, и их списание с муниципального долга сельского поселения производится в соответствии со статьей 100.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

 **Статья 23. Верхние пределы муниципального внутреннего и внешнего долга сельского поселения**

Верхние пределы внутреннего муниципального долга, муниципального внешнего долга (при наличии обязательств в иностранной валюте) по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода (по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом), с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям в валюте Российской Федерации, муниципальных гарантий сельского поселения в иностранной валюте (при наличии обязательств по муниципальным гарантиям сельского поселения) устанавливаются решением Совета народных депутатов о бюджете сельского поселения в соответствии с положениями статьи 107 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

 **Статья 24. Учет и регистрация муниципальных долговых обязательств сельского поселения**

 Учет и регистрация муниципальных долговых обязательств сельского поселения осуществляются в муниципальной долговой книге сельского поселения, ведение которой осуществляется в соответствии со статьей 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

 **Статья 25. Обслуживание муниципального долга сельского поселения**

1. Под обслуживанием муниципального долга сельского поселения понимаются операции по выплате доходов по муниципальным долговым обязательствам сельского поселения в виде процентов по ним и (или) дисконта, осуществляемые за счет средств бюджета сельского поселения.

2. Объем расходов на обслуживание муниципального долга сельского поселения в очередном финансовом году и плановом периоде устанавливается в соответствии с положениями главы 14 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

 **Статья 26. Муниципальные заимствования сельского поселения**

1. Муниципальные заимствования сельского поселения осуществляются в соответствии с положениями статьи 103 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Под муниципальными заимствованиями сельского поселения понимаются привлечение от имени сельского поселения заемных средств в бюджет сельского поселения, осуществляемые путем размещения муниципальных ценных бумаг от имени сельского поселения, и в форме кредитов, привлекаемые в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации в бюджет сельского поселения от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, по которым возникают долговые обязательства сельского поселения как заемщика, выраженные в валюте Российской Федерации.

3. Муниципальные внутренние заимствования сельского поселения осуществляются в целях финансирования дефицита бюджета сельского поселения, а также для погашения долговых обязательств сельского поселения, пополнения в течение финансового года остатка средств на едином счете бюджета сельского поселения.

4. Муниципальные внешние заимствования сельского поселения осуществляются в целях финансирования проектов, включенных в программу государственных внешних заимствований Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период.

5. Право осуществления муниципальных внутренних и внешних заимствований сельского поселения от имени сельского поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Уставом сельского поселения принадлежит администрации сельского поселения.

6. Предельный объем заимствований сельского поселения в текущем финансовом году определяется с учетом положений статьи 103, 104 и 106 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

**Статья 27. Особенности осуществления заимствований и предоставления гарантий сельского поселения в иностранной валюте**

Заимствования и гарантии сельского поселения в иностранной валюте осуществляются в соответствии со статьей 104 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

 **Статья 28. Программа муниципальных внутренних заимствований сельского поселения**

1. Программа муниципальных внутренних заимствований сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период представляет собой перечень внутренних заимствований сельского поселения по видам соответствующих долговых обязательств, осуществляемых и (или) погашаемых в очередном финансовом году и плановом периоде.

Программа муниципальных внутренних заимствований сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается в соответствии со статьей 110.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и является приложением к решению Совета народных депутатов о бюджете сельского поселения.

2. Проведение в соответствии со статьей 105 Бюджетного кодекса Российской Федерации реструктуризации муниципального внутреннего долга сельского поселения не отражается в программе муниципальных внутренних заимствований сельского поселения.

**Статья 29. Отражение в бюджете сельского поселения поступлений средств от заимствований, погашения муниципального долга сельского поселения, возникшего из заимствований, и расходов на его обслуживание**

Отражение в бюджете сельского поселения поступлений средств от заимствований, погашения муниципального долга сельского поселения, возникшего из заимствований, и расходов на его обслуживание производится в соответствии со статьей 113 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

**Статья 30. Программа муниципальных гарантий сельского поселения в валюте Российской Федерации**

Программа муниципальных гарантий сельского поселения в валюте Российской Федерации составляется с учетом положений статьи 110.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и является приложением к решению Совета народных депутатов о бюджете сельского поселения.

**Статья 31. Порядок и условия предоставления муниципальных гарантий сельского поселения**

Порядок, условия предоставления и исполнения муниципальных гарантий сельского поселения осуществляются в соответствии с положениями статей 115, 115.1, 115.2, 115.3, 117 Бюджетного кодекса Российской Федерации и решением Совета народных депутатов.

**Статья 32. Размещение муниципальных ценных бумаг сельского поселения**

1. Предельные объемы размещения муниципальных ценных бумаг сельского поселения на очередной финансовый год и каждый год планового периода по номинальной стоимости устанавливаются администрацией сельского поселения в соответствии с приложениями статьи 114 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Процедура эмиссии муниципальных ценных бумаг сельского поселения осуществляется в соответствии с положениями главы 14.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

**Статья 33. Долговая устойчивость сельского поселения и оценка долговой устойчивости муниципальных образований сельского поселения**

Составление проекта бюджета сельского поселения осуществляется с учетом показателей долговой устойчивости, установленных статьями 107 и 107.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Оценка долговой устойчивости сельского поселения осуществляется в порядке, установленном правительством Воронежской области, с учетом положений статьи 107.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

.

РАЗДЕЛ V. ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

**Статья 34. Составление и утверждение проекта бюджета сельского поселения**

1. Проект бюджета сельского поселения составляется на основе прогноза социально-экономического развития сельского поселения в целях финансового обеспечения расходных обязательств сельского поселения.

2. Проект бюджета сельского поселения составляется в порядке и в сроки, установленные администрацией сельского поселения в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящего Положения.

3. Проект бюджета сельского поселения составляется и утверждается сроком на три года - на очередной финансовый год и плановый период.

4. Решением Совета народных депутатов о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период утверждаются распределение бюджетных ассигнований, указанное в абзаце четвертом пункта 3 статьи 184.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период, а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов в случаях, установленных муниципальным правовым актом представительного органа муниципального образования, и ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам и (или) целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов.

5. В случае снижения в соответствии с ожидаемыми итогами социально-экономического развития сельского поселения в текущем финансовом году прогнозируемого на текущий финансовый год общего объема доходов бюджета сельского поселения более чем на 15 процентов по сравнению с объемом указанных доходов, предусмотренным решением о бюджете сельского поселения на текущий финансовый год и плановый период, положения указанного решения в части, относящейся к плановому периоду, могут быть признаны утратившими силу.

 При внесении в Совет народных депутатов проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете сельского поселения на текущий финансовый год и плановый период, предусматривающего признание утратившими силу положений решения о бюджете сельского поселения на текущий финансовый год и плановый период в части, относящейся к плановому периоду, уточненный прогноз социально-экономического развития сельского поселения в плановом периоде не представляется.

**Статья 35.Органы, осуществляющие составление проекта бюджета сельского поселения**

1. Составление проекта бюджета – исключительная прерогатива администрации сельского поселения.

**Статья 36. Сведения, необходимые для составления проекта бюджета сельского поселения**

1. В целях своевременного и качественного составления проекта бюджета сельского поселения администрация сельского поселения имеет право получать необходимые сведения от иных финансовых органов, а также от органов местного самоуправления сельского поселения, главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета сельского поселения.

2. Составление проекта бюджета сельского поселения основывается на:

1) положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

2) основных направлениях бюджетной и налоговой сельского поселения;

3) прогнозе социально-экономического развития;

4) муниципальных программах сельского поселения (проектах муниципальных программ сельского поселения, проектах изменений указанных программ).

**Статья 37. Прогноз социально-экономического развития сельского поселения**

1. Прогноз социально-экономического развития сельского поселения разрабатывается на период не менее трёх лет.

2. Прогноз социально-экономического развития сельского поселения ежегодно разрабатывается в порядке, установленном администрацией сельского поселения.

 3. Прогноз социально-экономического развития сельского поселения одобряется администрацией сельского поселения одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета сельского поселения в Совет народных депутатов поселения.

4. Прогноз социально-экономического развития на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.

В пояснительной записке к прогнозу социально-экономического развития сельского поселения приводится обоснование параметров прогноза, в том числе их сопоставление с ранее утвержденными параметрами с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.

5. Изменение прогноза социально-экономического развития сельского поселения в ходе составления или рассмотрения проекта бюджета влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета сельского поселения.

 6. Разработка прогноза социально-экономического развития сельского поселения осуществляется администрацией сельского поселения.

**Статья 38. Прогнозирование доходов бюджета** **сельского поселения**

1. Доходы бюджета сельского поселения прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития сельского поселения, действующего на день внесения проекта решения Совета народных депутатов о бюджете сельского поселения в Совет народных депутатов, а также принятого на указанную дату и вступившего в силу в очередном финансовом году и плановом периоде, законодательства о налогах и сборах и бюджетного законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации, законов Воронежской области, правовых актов Совета народных депутатов, устанавливающих неналоговые доходы бюджета сельского поселения.

2. Положения решений Совета народных депутатов, приводящих к изменению общего объема доходов бюджета сельского поселения и принятых после внесения проекта решения Совета народных депутатов об утверждении бюджета сельского поселения на рассмотрение в Совет народных депутатов, учитываются в очередном финансовом году при внесении изменений в бюджет на текущий финансовый год и плановый период в части показателей текущего финансового года.

**Статья 39. Планирование бюджетных ассигнований бюджета сельского поселения**

1. Планирование бюджетных ассигнований бюджета сельского поселения осуществляется в порядке и в соответствии с методикой, устанавливаемой администрацией сельского поселения.
2. Планирование бюджетных ассигнований бюджета осуществляется в соответствии с положениями статьи 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации раздельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств сельского поселения.

3. Планирование бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг бюджетными и автономными учреждениями осуществляется с учетом муниципального задания на очередной финансовый год и плановый период, а также его выполнения в отчетном финансовом году и текущем финансовом году.

**Статья 40. Перечень и оценка налоговых расходов сельского поселения**

1. Перечень налоговых расходов сельского поселения формируется в порядке, установленном администрацией сельского поселения, в разрезе муниципальных программ сельского поселения, а также направлений деятельности, не относящихся к муниципальным программам сельского поселения.

2. Оценка налоговых расходов осуществляется ежегодно в порядке, установленном администрацией сельского поселения с соблюдением общих требований, установленных Правительством Российской Федерации.

Результаты указанной оценки учитываются при формировании основных направлений бюджетной и налоговой политики сельского поселения, а также при проведении оценки эффективности реализации муниципальных программ сельского поселения.

**Статья 41. Муниципальные программы сельского поселения**

Муниципальные программы сельского поселения реализуются в соответствии с положениями статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

**Статья 42. Ведомственные целевые программы**

В бюджете сельского поселения могут предусматриваться бюджетные ассигнования на реализацию ведомственных целевых программ, разработка, утверждение и реализация которых осуществляются в порядке, установленном администрацией сельского поселения.

**Статья 43. Состав показателей, представляемых для рассмотрения и утверждения в решении Совета народных депутатов о бюджете сельского поселения**

1. В решении Совета народных депутатов о бюджете сельского поселения должны содержаться основные характеристики бюджета сельского поселения:

 общий объем доходов бюджета сельского поселения;

 общий объем расходов бюджета сельского поселения;

 дефицит (профицит) бюджета сельского поселения;

 иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами Воронежской области (кроме решения Совета народных депутатов об утверждении бюджета сельского поселения).

2. Решением Совета народных депутатов о бюджете сельского поселения утверждаются следующие показатели:

поступление доходов бюджета сельского поселения по кодам видов доходов, подвидов доходов, на очередной финансовый год и плановый период;

распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов и (или) по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период;

 общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

 общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета сельского поселения (без учета расходов бюджета сельского поселения, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета сельского поселения (без учета расходов бюджета сельского поселения, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

 источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

 верхний предел муниципального внутреннего долга сельского поселения по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием, в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям сельского поселения;

 иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Проект решения Совета народных депутатов о бюджете сельского поселения утверждается путем изменения параметров планового периода утвержденного бюджета сельского поселения и добавления к ним параметров второго года планового периода проекта бюджета сельского поселения.

Изменение параметров планового периода бюджета сельского поселения осуществляется в соответствии с настоящим Положением.

5. Решением Совета народных депутатов о бюджете сельского поселения может быть предусмотрено использование доходов бюджета сельского поселения по отдельным видам (подвидам) неналоговых доходов, предлагаемых к введению (отражению в бюджете сельского поселения) начиная с очередного финансового года, на цели, установленные решением Совета народных депутатов о бюджете сельского поселения, сверх соответствующих бюджетных ассигнований и (или) общего объема расходов бюджета сельского поселения.

**Статья 44. Документы и материалы, представляемые одновременно с проектом решения Совета народных депутатов о бюджете** **сельского поселения**

Одновременно с проектом решения Совета народных депутатов о бюджете сельского поселения в Совет народных депутатов представляются:

 основные направления бюджетной и налоговой политики сельского поселения;

 предварительные итоги социально-экономического развития сельского поселения за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития сельского поселения за текущий финансовый год;

 прогноз социально-экономического развития сельского поселения;

 прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета сельского поселения) бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

 пояснительная записка к проекту бюджета сельского поселения;

верхний предел муниципального долга сельского поселения на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям сельского поселения;

 паспорта муниципальных программ сельского поселения (проекты изменений в указанные паспорта);

 оценка ожидаемого исполнения бюджета сельского поселения на текущий финансовый год;

 реестр источников доходов бюджета сельского поселения;

 иные документы и материалы.

РАЗДЕЛ VI. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ПРОЕКТА РЕШЕНИЯ О БЮДЖЕТЕ АЛЕКСАНДРО-ДОНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ И ЕГО УТВЕРЖДЕНИЯ

**Статья 45. Общие положения**

1. По проекту бюджета сельского поселения проводятся публичные слушания или общественные обсуждения в порядке, определенном нормативным правовым актом Совета народных депутатов.

2. Решение о бюджете сельского поселения принимается ежегодно на заседании Совета народных депутатов.

2. Правом правотворческой инициативы при принятии решения о бюджете сельского поселения обладают депутаты Совета народных депутатов, глава сельского поселения, Контрольно-счетная комиссия.

**Статья 46. Внесение проекта решения Совета народных депутатов о бюджете сельского поселения на рассмотрение Совета народных депутатов**

1. Глава сельского поселения вносит проект решения Совета народных депутатов о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период на рассмотрение в Совет народных депутатов не позднее 15 ноября.

2. Одновременно с проектом решения Совета народных депутатов о бюджете сельского поселения в Совет народных депутатов представляются документы и материалы в соответствии со статьей 44 настоящего Положения.

**Статья 47. Рассмотрение проекта решения Совета народных депутатов о бюджете сельского поселения Советом народных депутатов**

1. Рассмотрение и утверждение проекта решения Совета народных депутатов о бюджете сельского поселения проводится до начала очередного финансового года.

2. Председатель Совета народных депутатов организует работу по рассмотрению внесенного проекта решения Совета народных депутатов о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период, направляя его на рассмотрение депутатам и в постоянные комиссии Совета народных депутатов, а также в Контрольно-счетную комиссию.

Контрольно-счетная комиссия в течение пятнадцати рабочих дней со дня получения проекта решения о бюджете сельского поселения готовит на него заключение и представляет его в Совет народных депутатов и в администрацию сельского поселения.

Подготовленные замечания и предложения постоянных комиссий Совета народных депутатов, а также заключение Контрольно-счетной комиссии в течение 5 календарных дней после проведения публичных слушаний направляются в постоянную комиссию Совета народных депутатов по бюджету, налогам и финансам (далее - постоянная комиссия по бюджету, налогам и финансам) для обобщения.

3. В случае отсутствия предложений и замечаний постоянная комиссия по бюджету, налогам и финансам готовит сводное заключение и принимает решение о принятии данного проекта. На основании сводного заключения комиссии по бюджету, налогам и финансам проект решения о бюджете сельского поселения включается в повестку дня заседания Совета народных депутатов.

4. В случае внесения предложений по увеличению доходной части бюджета сельского поселения или изменению расходной части бюджета сельского поселения указываются источники дополнительных доходов или статьи расходов, подлежащие изменению.

 Обобщенные постоянной комиссией Совета народных депутатов по бюджету, налогам и финансам поправки направляются в администрацию сельского поселения.

5. Глава сельского поселения организует доработку проекта решения и вносит уточненный проект в Совет народных депутатов не позднее 5 календарных дней с момента поступления замечаний и предложений.

6. В случае принятия уточненного проекта решения о бюджете сельского поселения Совет народных депутатов включает в повестку дня заседания Совета народных депутатов проект решения о бюджете сельского поселения и направляет проект решения о бюджете сельского поселения, а также другие документы и материалы, внесенные в Совет народных депутатов главой сельского поселения, депутатам Совета народных депутатов не позднее, чем за 5 рабочих дней до заседания Совета народных депутатов.

7. В случае отклонения уточненного проекта решения о бюджете сельского поселения решением председателя Совета народных депутатов может создаваться согласительная комиссия, в которую входит равное количество представителей администрации сельского поселения и Совета народных депутатов.

Согласительная комиссия рассматривает спорные вопросы проекта решения о бюджете сельского поселения в соответствии с регламентом, утвержденным председателем Совета народных депутатов.

Согласительная комиссия в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об отклонении проекта решения о бюджете сельского поселения вырабатывает согласованный вариант проекта бюджета сельского поселения и передает его в администрацию сельского поселения.

Глава сельского поселения в течение трех дней по окончании работы согласительной комиссии вносит на рассмотрение в Совет народных депутатов согласованный проект решения о бюджете сельского поселения с учетом решения согласительной комиссии.

Совет народных депутатов включает согласованный проект решения о бюджете сельского поселения в повестку заседания Совета народных депутатов и направляет его депутатам Совета народных депутатов.

8. При рассмотрении Советом народных депутатов проекта решения о бюджете сельского поселения утверждаются:

 общий объем доходов бюджета сельского поселения

 общий объем расходов бюджета сельского поселения;

 дефицит (профицит) бюджета сельского поселения;

 ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период (по главным распорядителям средств бюджета сельского поселения, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджетов в соответствии с распределением бюджетных ассигнований;

общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета сельского поселения (без учета расходов бюджета сельского поселения, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета сельского поселения (без учета расходов бюджета сельского поселения, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

 источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период в случае принятия бюджета сельского поселения с дефицитом;

 верхний предел муниципального внутреннего долга сельского поселения по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием, в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям сельского поселения;

 программа муниципальных внутренних заимствований сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

текстовые статьи проекта решения Совета народных депутатов о бюджете сельского поселения.

9. Принятое Советом народных депутатов решение о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период в 10-тидневный срок направляется для опубликования в средствах массовой информации.

10. Решение Совета народных депутатов о бюджете сельского поселения вступает в силу с 1 января очередного финансового года.

**Статья 48. Временное управление бюджетом сельского поселения**

Временное управление бюджетом сельского поселения осуществляется в соответствии со статьей 190 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

**Статья 49. Внесение изменений в решение Совета народных депутатов о бюджете сельского поселения по окончании периода временного управления бюджетом**

Внесение изменений в решение Совета народных депутатов о бюджете сельского поселения по окончании периода временного управления бюджетом осуществляется в соответствии со статьей 191 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

**РАЗДЕЛ VII. ИСПОЛНЕНИЕ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Статья 50. Исполнение бюджета сельского поселения**

1. Исполнение бюджета сельского поселения обеспечивается администрацией сельского поселения.

Исполнение бюджета сельского поселения организуется на основе сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения и кассового плана бюджета сельского поселения.

2. Казначейское обслуживание исполнения бюджета сельского поселения осуществляется в соответствии с положениями статье 215.1 и 242.15 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Казначейское обслуживание исполнения бюджета сельского поселения осуществляется Управлением Федерального казначейства по Воронежской области на едином счете бюджета, на котором осуществляются все операции по исполнению бюджета.

4. Администрация сельского поселения, главные распорядители средств бюджета сельского поселения, получатели средств бюджета сельского поселения, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения, являющиеся прямыми участниками системы казначейских платежей, распоряжаются денежными средствами на едином счете бюджета в соответствии с положениями бюджетного законодательства Российской Федерации.

5. Администрация сельского поселения регистрирует поступления, регулирует объемы и сроки принятия бюджетных обязательств, совершает разрешительные надписи на право осуществления расходов в рамках выделенных лимитов обязательств бюджета сельского поселения, осуществляет платежи от имени получателей средств бюджета сельского поселения.

**Статья 51. Исполнение бюджета сельского поселения по доходам**

Исполнение бюджета сельского поселения по доходам осуществляется в соответствии с положениями статьи 218 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

**Статья 52. Сводная бюджетная роспись бюджета сельского поселения**

1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения устанавливается администрацией сельского поселения.

Утверждение сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения и внесение изменений в нее осуществляются главой сельского поселения.

2. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения должны соответствовать решению Совета народных депутатов о бюджете сельского поселения.

3. В случае принятия решения Совета народных депутатов о внесении изменений в решение Совета народных депутатов о бюджете сельского поселения глава сельского поселения утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись бюджета сельского поселения.

В сводную бюджетную роспись бюджета сельского поселения могут быть внесены изменения в соответствии с решениями главы сельского поселения без внесения изменений в решение Совета народных депутатов о бюджете сельского поселения в случаях, установленных статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации и по дополнительным основаниям, предусмотренным решением о бюджете сельского поселения.

При изменении показателей сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения по расходам, утвержденным в соответствии с ведомственной структурой расходов, уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств и обслуживание муниципального долга, для увеличения иных бюджетных ассигнований без внесения изменений в решение Совета народных депутатов о бюджете сельского поселения не допускается.

4. Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения предусматривается утверждение показателей сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств бюджета сельского поселения по главным распорядителям средств бюджета сельского поселения, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов.

Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения может быть предусмотрено утверждение показателей лимитов бюджетных обязательств по группам, подгруппам (группам, подгруппам и элементам) видов расходов классификации расходов бюджетов, в том числе дифференцированно для разных целевых статей и (или) видов расходов бюджета сельского поселения, главных распорядителей средств бюджета сельского поселения.

5. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения по расходам доводятся до главных распорядителей средств бюджета сельского поселения до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения могут устанавливаться предельные сроки внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета сельского поселения, в том числе дифференцированно по различным видам оснований, указанным в настоящей статье.

6. В сводную бюджетную роспись бюджета сельского поселения включаются бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения, кроме операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета сельского поселения.

7. В соответствии с решениями главы сельского поселения дополнительно к основаниям, установленным пунктом 3 настоящей статьи, может осуществляться внесение изменений в сводную бюджетную роспись бюджета сельского поселения без внесения изменений в решение Совета народных депутатов о бюджете сельского поселения по следующим основаниям:

 в случае перераспределения бюджетных ассигнований между видами источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения в ходе исполнения бюджета сельского поселения в пределах общего объема бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения, предусмотренных на соответствующий финансовый год.

**Статья 53. Кассовый план бюджета сельского поселения**

1. Под кассовым планом бюджета сельского поселения понимается прогноз поступлений в бюджет сельского поселения и перечислений из бюджета сельского поселения в текущем финансовом году в целях определения прогнозного состояния единого счета бюджета сельского поселения, включая временный кассовый разрыв и объем временно свободных средств.

2. Составление и ведение кассового плана бюджета сельского поселения осуществляется администрацией сельского поселения.

3. Администрация сельского поселения устанавливает порядок составления и ведения кассового плана бюджета сельского поселения, а также состав и сроки представления главными распорядителями средств бюджета сельского поселения, главными администраторами доходов бюджета сельского поселения, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана бюджета сельского поселения.

**Статья 54. Исполнение бюджета сельского поселения по расходам**

Исполнение бюджета сельского поселения по расходам осуществляется в порядке, установленном администрацией сельского поселения, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

**Статья 55. Казначейское обслуживание исполнения бюджета сельского поселения**

1. Для казначейского обслуживания исполнения бюджета сельского поселения в Управлении Федерального казначейства по Воронежской области открываются следующие виды казначейских счетов:

1) единый счет бюджета сельского поселения;

2) казначейский счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами, поступающими во временное распоряжение;

3) казначейский счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами бюджетных и автономных учреждений;

4) казначейский счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами получателей средств из бюджета сельского поселения;

5) казначейский счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами участников казначейского сопровождения

6) иные казначейские счета для осуществления и отражения операций в случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, а также иными законодательными актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Министерства финансов Российской Федерации и Федерального казначейства.

2. На казначейских счетах учитываются денежные средства бюджета сельского поселения, денежные средства, поступающие во временное распоряжение получателей бюджетных средств, денежные средства бюджетных и автономных учреждений, денежные средства получателей средств из бюджета сельского поселения и участников казначейского сопровождения, лицевые счета которым открыты в администрации сельского поселения.

3. Казначейский платеж осуществляется в пределах остатка денежных средств на соответствующем казначейском счете.

**Статья 56. Бюджетная роспись**

1. Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета сельского поселения, включая внесение изменений в них, устанавливается администрацией сельского поселения.

Бюджетные росписи главных распорядителей средств бюджета сельского поселения составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью бюджета сельского поселения, и утвержденными администрацией сельского поселения лимитами бюджетных обязательств.

Бюджетные росписи распорядителей средств бюджета сельского поселения составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями и доведенными им лимитами бюджетных обязательств.

2. Утверждение бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляются главным распорядителем (распорядителем) средств бюджета сельского поселения.

Показатели бюджетной росписи по расходам доводятся до подведомственных распорядителей и (или) получателей средств бюджета сельского поселения до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Порядок составления и ведения бюджетных росписей может устанавливать право или обязанность главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств бюджета сельского поселения осуществлять детализацию утверждаемых лимитов бюджетных обязательств по подгруппам (подгруппам и элементам) видов расходов.

4. Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам главного распорядителя средств бюджета сельского поселения в соответствии с показателями сводной бюджетной росписи, без внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись бюджета сельского поселения не допускается.

Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам распорядителя средств бюджета сельского поселения в соответствии с показателями бюджетной росписи главного распорядителя средств бюджета сельского поселения, без внесения соответствующих изменений в бюджетную роспись главного распорядителя средств бюджета сельского поселения не допускается.

**Статья 57. Исполнение бюджета сельского поселения по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения**

1. Исполнение бюджета сельского поселения по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения осуществляется главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета сельского поселения, за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета сельского поселения в порядке, установленном администрацией сельского поселения в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения, осуществляется в порядке, установленном администрацией сельского поселения.

**Статья 58. Лицевые счета для учёта операций по исполнению бюджета сельского поселения**

1. Учет операций по исполнению бюджета сельского поселения, осуществляемых участниками бюджетного процесса в рамках их бюджетных полномочий, производится на лицевых счетах, открываемых соответственно в администрации сельского поселения, на лицевых счетах, открываемых администрации сельского поселения в Управлении Федерального казначейства по Воронежской области, за исключением случаев, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Лицевые счета, открываемые в администрации сельского поселения, открываются и ведутся в порядке, установленном администрацией сельского поселения.

**Статья 59. Бюджетная смета**

1. Бюджетная смета казенного учреждения сельского поселения составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находится казенное учреждение, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

Бюджетная смета казенного учреждения сельского поселения, являющегося органом местного самоуправления, осуществляющим бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, утверждается руководителем этого органа.

1. Утвержденные показатели бюджетной сметы казенного учреждения должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций казенного учреждения.

В бюджетной смете казенного учреждения дополнительно должны утверждаться иные показатели, предусмотренные порядком составления и ведения бюджетной сметы казенного учреждения.

Показатели бюджетной сметы казенного учреждения, руководитель которого наделен правом ее утверждения в соответствии с порядком утверждения бюджетной сметы казенного учреждения, могут быть детализированы в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по кодам элементов (подгрупп и элементов) видов расходов, а также дополнительно по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

**Статья 60. Предельные объёмы финансирования**

1. В случае и порядке, установленных администрацией сельского поселения, при организации исполнения бюджета сельского поселения по расходам могут предусматриваться утверждение и доведение до главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования).

2. Предельные объемы финансирования устанавливаются в целом в отношении главного распорядителя, распорядителя и получателя бюджетных средств помесячно или поквартально нарастающим итогом с начала текущего финансового года либо на соответствующий квартал на основе заявок на финансирование главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета сельского поселения.

**Статья 61. Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета сельского поселения сверх утверждённых решением Совета народных депутатов о бюджете сельского поселения**

1. Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета сельского поселения сверх утвержденного решением Совета народных депутатов о бюджете общего объема доходов, могут направляться администрацией сельского поселения без внесения изменений в решение Совета народных депутатов о бюджете сельского поселения на текущий финансовый год на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга сельского поселения, а также на исполнение публичных нормативных обязательств сельского поселения в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренном пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое значение (в случае получения уведомления об их предоставлении), в том числе поступающие в бюджет сельского поселения в порядке, установленном пунктом 5 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, фактически полученные при исполнении бюджета сельского поселения сверх утвержденных решением Совета народных депутатов о бюджете сельского поселения доходов, направляются на увеличение расходов бюджета сельского поселения, соответствующих целям предоставления указанных средств, с внесением изменений в сводную бюджетную роспись бюджета сельского поселения без внесения изменений в решение Совета народных депутатов о бюджете сельского поселения на текущий финансовый год и плановый период.

3. Проект решения Совета народных депутатов о внесении изменений и дополнений в решение Совета народных депутатов о бюджете сельского поселения в связи с получением дополнительных доходов должен быть рассмотрен Советом народных депутатов во внеочередном порядке в течение пятнадцати дней со дня его внесения в указанный орган. Если проект решения не принимается в срок, администрация сельского поселения имеет право осуществить равномерную индексацию расходов бюджета сельского поселения по всем направлениям после сокращения дефицита бюджета сельского поселения и погашения долговых обязательств.

**Статья 62. Размещение средств бюджета сельского поселения на банковских депозитах, передачи средств бюджета сельского поселения в доверительное управление**

Размещение бюджетных средств сельского поселения на банковских депозитах, получение дополнительных доходов в процессе исполнения бюджета сельского поселения за счет размещения средств бюджета сельского поселения на банковских депозитах и передача полученных доходов в доверительное управление не допускаются, за исключением случаев, предусмотренных Бюджетным Кодексом Российской Федерации.

**Статья 63. Иммунитет бюджета сельского поселения**

1. Иммунитет бюджета сельского поселения представляет собой правовой режим, при котором обращение взыскания на средства бюджета сельского поселения, на подлежащие казначейскому сопровождению в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации средства участников казначейского сопровождения осуществляется только на основании судебного акта, за исключением случаев, установленных статьями 93.3, 93.4, 93.6, 142.2, 142.3, 166.1, 218 и 242 и 242.6 Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

2. Обращение взыскания на средства бюджета сельского поселения, на подлежащие казначейскому сопровождению в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации средства участников казначейского сопровождения службой судебных приставов не производится, за исключением случаев, установленных Бюджетным Кодексом Российской Федерации.

 3. Обращение взыскания на средства бюджета сельского поселения, на подлежащие казначейскому сопровождению в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации средства участников казначейского сопровождения на основании судебных актов производится в соответствии с главой 24.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

**Статья 64. Порядок представления главными распорядителями средств бюджета в администрацию сельского поселения информации о совершаемых действиях, направленных на реализацию права регресса, либо об отсутствии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса**

1. В целях реализации сельским поселением права регресса, установленного пунктом 3.1. статьи 1081 Гражданского кодекса Российской Федерации, главные распорядители средств бюджета сельского поселения осуществляют анализ наличия либо отсутствия оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса.

2. По результатам анализа, предусмотренного в части 1 настоящей статьи, главные распорядители средств бюджета сельского поселения представляют в администрацию сельского поселения информацию о наличии либо об отсутствии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса в течение десяти календарных дней после исполнения судебного акта по иску к сельскому поселению о возмещении вреда за счет казны сельского поселения.

3. При наличии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса главные распорядители средств бюджета сельского поселения ежеквартально не позднее пятого числа месяца, следующего за истекшим кварталом, представляют в администрацию сельского поселения информацию о совершаемых действиях, направленных на реализацию права регресса, информацию о результатах рассмотрения за отчетный период указанных дел судом.

4. Информация, указанная в [частях 2](#Par4) и [3](#Par5) настоящей статьи, представляется в форме документа, подписанного уполномоченным должностным лицом главного распорядителя средств бюджета сельского поселения.

**Статья 65. Завершение текущего финансового года**

1. Операции по исполнению бюджета сельского поселения завершаются 31 декабря, за исключением операций, указанных в пункте 2 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Завершение операций по исполнению бюджета сельского поселения в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном администрацией сельского поселения в соответствии с требованиями настоящей статьи.

2. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

До последнего рабочего дня текущего финансового года включительно орган, осуществляющий казначейское обслуживание исполнения бюджета сельского поселения, обязан оплатить санкционированные к оплате в установленном порядке бюджетные обязательства в пределах остатка средств на едином счете бюджета сельского поселения.

3. Не использованные получателями бюджетных средств остатки бюджетных средств, находящиеся не на едином счете бюджета, не позднее двух последних рабочих дней текущего финансового года подлежат перечислению получателями бюджетных средств на единый счет бюджета, если иное не предусмотрено Бюджетным Кодексом Российской Федерации.

4. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года межбюджетные трансферты, полученные в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в доход бюджета, из которого они были ранее предоставлены, в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

Принятие главным администратором средств бюджета решения о наличии (об отсутствии) потребности в межбюджетных трансфертах, предоставленных в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в отчетном финансовом году, а также возврат указанных межбюджетных трансфертов в бюджет, которому они были ранее предоставлены, при принятии решения о наличии в них потребности осуществляются не позднее 30 рабочих дней со дня поступления указанных средств в бюджет, из которого они были ранее предоставлены, в соответствии с отчетом о расходах соответствующего бюджета, источником финансового обеспечения которых являются указанные межбюджетные трансферты, сформированным и представленным.

В случае, если неиспользованный остаток межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не перечислен в доход соответствующего бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета, из которого они были предоставлены.

В соответствии с решением главного администратора средств бюджета сельского поселения о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в текущем финансовом году, средства в объеме, не превышающем остатка указанных межбюджетных трансфертов, могут быть возвращены в очередном финансовом году в доход бюджета, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления указанных межбюджетных трансфертов.

**раздел VIIi. составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчётности сельского поселения**

**Статья 66. Бюджетная отчётность об исполнении бюджета сельского поселения**

1. Составление и представление сводной бюджетной отчетности об исполнении бюджета сельского поселения осуществляется администрацией сельского поселения в виде оперативной, ежемесячной, ежеквартальной и годовой отчетности.

2. Администрация сельского поселения составляет бюджетную отчетность сельского поселения и представляет ее в администрацию сельского поселения.

3. Отчет об исполнении бюджета сельского поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается администрацией сельского поселения и направляется в Совет народных депутатов и Контрольно-счетную комиссию.

Годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения подлежит рассмотрению Советом народных депутатов и утверждению решением Совета народных депутатов.

По годовому отчету об исполнении бюджета сельского поселения проводятся публичные слушания или общественные обсуждения в порядке, утвержденным представительным органом сельского поселения.

**Статья 67. Формирование отчетности об исполнении бюджета сельского поселения**

Формирование отчетности об исполнении бюджета сельского поселения происходит в соответствии с положениями статьи 264.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

**Статья 68. Внешняя проверка годового отчёта об исполнении бюджета сельского поселения**

1. Годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения до его рассмотрения Советом народных депутатов подлежит внешней проверке Контрольно-счетной комиссией в порядке, установленном настоящим Положением, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета сельского поселения, составляемой в соответствии со статьей 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения.

2. Администрация сельского поселения представляет не позднее 1 апреля текущего финансового года в Контрольно-счетную комиссию годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения.

3. С учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета сельского поселения Контрольно-счетная комиссия готовит заключение на годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения в срок, не превышающий 1 месяц, и представляет его в Совет народных депутатов с одновременным направлением в администрацию сельского поселения.

**Статья 69. Представление, рассмотрение и утверждение годового отчёта об исполнении бюджета сельского поселения Советом народных депутатов**

1. Порядок представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения устанавливается настоящим Положением в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета сельского поселения представляются:

 проект решения Совета народных депутатов об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год;

 баланс исполнения бюджета сельского поселения;

 отчет о финансовых результатах деятельности;

 отчет о движении денежных средств;

 пояснительная записка к годовому отчету, содержащая анализ исполнения бюджета и бюджетной отчетности;

отчет об использовании ассигнований резервного фонда администрации сельского поселения;

 отчеты о погашении бюджетных кредитов, о состоянии муниципального долга сельского поселения на начало и конец отчетного финансового года;

 отчетность об исполнении бюджета сельского поселения;

 иная отчетность, предусмотренная бюджетным законодательством Российской Федерации.

3. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Совет народных депутатов принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении бюджета сельского поселения.

В случае отклонения Советом народных депутатов решения об исполнении бюджета сельского поселения он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

4. Годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения представляется в Совет народных депутатов **не позднее 1 мая текущего года**.

**Статья 70. Решение Совета народных депутатов об исполнении бюджета сельского поселения**

Решением Совета народных депутатов об исполнении бюджета сельского поселения утверждается отчет об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета сельского поселения.

Отдельными приложениями к решению Совета народных депутатов об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

 доходов бюджета сельского поселения по кодам классификации доходов бюджетов;

 расходов бюджета сельского поселения по ведомственной структуре расходов бюджета сельского поселения;

 расходов бюджета сельского поселения по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

 источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

 иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением.

**РАЗДЕЛ IX. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ**

**Статья 71. Осуществление муниципального финансового контроля**

Муниципальный финансовый контроль, осуществляется в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

**Статья 72. Внешний муниципальный финансовый контроль**

Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляет Контрольно-счетная комиссия в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Положения о Контрольно-счетной комиссии и настоящего Положения.

**Статья 73. Внутренний муниципальный финансовый контроль**

1. Внутренний муниципальный финансовый контроль осуществляет администрация сельского поселения в соответствии с федеральными стандартами, утвержденными нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.

 Администрация сельского поселения, осуществляя муниципальный финансовый контроль, может издавать ведомственные правовые акты (стандарты), обеспечивающие осуществление полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю, в случаях, предусмотренных федеральными стандартами внутреннего государственного финансового контроля.

2. Полномочиями администрации сельского поселения по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля является контроль:

 за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе устанавливающих требования к бухгалтерскому учету и составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности муниципальных учреждений сельского поселения;

 за соблюдением положений правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджета сельского поселения, а также за соблюдением условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из соответствующего бюджета, муниципальных контрактов;

 за соблюдением условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета сельского поселения, а также в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения муниципальных контрактов;

 за достоверностью отчетов о результатах предоставления и (или) использования средств бюджета сельского поселения, в том числе отчетов о реализации муниципальных программ сельского поселения, отчетов об исполнении муниципальных заданий, отчетов о достижении значений показателей результативности предоставления средств из бюджета сельского поселения;

 в сфере закупок, предусмотренный законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

**Статья 74. Внутренний финансовый аудит**

Главные распорядители, распорядители и получатели средств бюджета сельского поселения, главные администраторы (администраторы) доходов бюджета сельского поселения, главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения осуществляют на основе функциональной независимости внутренний финансовый аудит в целях:

1) оценки надежности внутреннего процесса, осуществляемого в целях соблюдения установленных правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, требований к исполнению своих бюджетных полномочий (далее - внутренний финансовый контроль), и подготовки предложений об организации внутреннего финансового контроля;

2) подтверждения достоверности бюджетной отчетности и соответствия порядка ведения бюджетного учета единой методологии бюджетного учета, составления, представления и утверждения бюджетной отчетности, установленной Министерством финансов Российской Федерации, а также ведомственным (внутренним) актам, принятым в соответствии с пунктом 5 статьи 264.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

3) повышения качества финансового менеджмента.